



Keski-Pohjanmaan kalatalousalue
Toiminnanjohtaja Eero Hakala
c/o Ojennustie 134
69410 Sykkäriäinen

Keski-Pohjanmaan kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelman hyväksyminen

Hakemus

Keski-Pohjanmaan kalatalousalue vahvisti yleiskokouksessaan 20.4.2022 hallituksen esityksen alueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi. Yleiskokouksen päätöksestä ei tehty oikaisuvaatimuksia. Yleiskokouksen päätös on saanut lainvoiman. Kalatalousalue lähetti suunnitelman Varsinais-Suomen ELY-keskukselle hyväksyttäväksi 25.4.2022.

Välitoimenpiteet

Varsinais-Suomen ELY-keskus on antanut vireille tulleen ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi tiedoksi ja varasi samalla hallintolain 41 §:n mukaisesti vaikuttamismahdollisuuden myös muille kuin asianosaisille hallintolain 62 §:n mukaisena yleistiedoksiantona verkkosivullaan ajalla 22.8.2022–26.10.2022.

Vireilläolokuulutuksessa suunnitelmasta ei annettu lausuntoja.

Yhteistyöryhmäkäsittely

Etelä- ja Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan alueellinen kalatalouden yhteistyöryhmä käsitteli ja arvioi 6.10.2022 Keski-Pohjanmaan kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaluonnosta. Käyttö- ja hoitosuunnitelmaluonnokset olivat nähtävillä myös yhteistyöryhmiä varten perustetuilla tiimeri-sivuilla. Yhteistyöryhmän käsittelyssä antoi Suomen Kalankasvattajaliitto kommentin, joka on yhteistyöryhmän kokouspöytäkirjamuistion liitteenä. Yhteistyöryhmän kokouspöytäkirjamuistio on tämän päätöksen liitteenä.

Päätös

Varsinais-Suomen ELY-keskus hyväksyy Keski-Pohjanmaan kalatalousalueen ehdotuksen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi.

Kalatalousalueen on turvattava alueensa kalavarojen kestävä ja monipuolinen käyttö sekä biologinen monimuotoisuus, ja edistettävä vapaa-ajan sekä

kaupallisen kalastuksen toimintaedellytyksiä hyväksytyyn käyttö- ja hoitosuunnitelmansa mukaisesti.

Käyttö- ja hoitosuunnitelma on voimassa enintään kymmenen vuotta tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulemisesta. Jos uutta suunnitelmaa ei ole hyväksytty ennen vanhan suunnitelman voimassaolon päättymistä, vanha suunnitelma on voimassa, kunnes uusi suunnitelma on tullut voimaan.

ELY-keskus hyväksyy erillisellä päätöksellä kalatalousalueen hakemuksesta käyttö- ja hoitosuunnitelmaluonnoksen yhteydessä esitetyt kalastuksen alueellista säätelyä koskevat asiat.

Perustelut

Kalastuslain (379/2015) 1 §:n mukaan kalavarojen käyttö ja hoito on järjestettävä ekologisesti, taloudellisesti ja sosiaalisesti kestävästi siten, että turvataan kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto, kalakantojen luontainen elinkierto sekä kalavarojen ja muun vesiluonnon monimuotoisuus ja suojelu.

Kalastuslain 35 §:n mukaan kalatalousalueen on laadittava ja otettava käyttöön aluettaan koskeva käyttö- ja hoitosuunnitelma, jolla turvataan alueen kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto ja käyttö sekä biologinen monimuotoisuus, ja edistetään vapaa-ajan sekä kaupallisen kalastuksen toimintaedellytyksiä.

Kalastuslain 26 §:n mukaan kalatalousalueen yleiskokous vahvistaa ehdotuksen kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaksi.

Kalastuslain 33 §:n mukaan alueellinen kalatalouden yhteistyöryhmä arvioi käyttö- ja hoitosuunnitelmia ja niissä esitetyjä käyttö- ja hoitotoimenpiteitä sekä tekee esityksiä eri alueiden käyttö- ja hoitosuunnitelmissa sekä valtakunnallisissa kalavarojen hoitosuunnitelmissa esitettyjen toimenpiteiden yhteensovittamiseksi.

Käyttö- ja hoitosuunnitelman sisältövaatimuksista säädetään kalastuslain 36 §:ssä.

Kalastuslain 37 §:n mukaan elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus hyväksyy käyttö- ja hoitosuunnitelman, jos se on kalastuslaissa säädettyjen vaatimusten mukainen, yhteensopiva valtakunnallisten kalavarojen hoitosuunnitelmien kanssa eikä vaikeuta niiden toteuttamista, on yhteensopiva muiden käyttö- ja hoitosuunnitelmien kanssa ja käsitelty alueellisessa kalatalouden yhteistyöryhmässä.

Varsinais-Suomen ELY-keskus katsoo, että Keski-Pohjanmaan kalatalousalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmaehdotus on kalastuslain 36 §:n sisältövaatimusten mukainen. Annetut lausunnot, muistutukset sekä yhteistyöryhmän näkemykset on otettu huomioon asiaa kokonaisuutena harkittaessa.

Tätä päätöstä tehtäessä maa- ja metsätalousministeriön vahvistamia valtakunnallisia kalavarojen hoitosuunnitelmia on 8 kappaletta, joista kalatalousalueen näkökulmasta merkityksellisiä ovat:

Kansallinen lohi- ja meritaimenstrategia 2020 Itämeren alueelle

Kansallinen kalatiestrategia

Kansallinen rapustrategia 2019–2022

Itämeren meritaimenen vesistökohtaiset elvytys- ja hoitosuunnitelmat

Meriharjuksen hoitosuunnitelma

Nämä on lain edellyttämällä tavalla otettu huomioon suunnitelmaluonnoksessa.

Suunnitelmassa on myös otettu huomioon kalakantojen käytölle ja hoidolle muun lainsäädännön perusteella asetetut vaatimukset sekä sellaiset muut kalavarojen käyttö- ja hoitosuunnitelmat, joiden toteuttamiseen suunnitelmalla voi olla vaikutuksia.

Kalastuslain 38 §:n mukaan käyttö- ja hoitosuunnitelma on voimassa enintään kymmenen vuotta sen hyväksymisestä. Jos uutta suunnitelmaa ei ole hyväksytty ennen vanhan suunnitelman voimassaolon päättymistä, vanha suunnitelma on voimassa, kunnes uusi suunnitelma on tullut voimaan. Jos kalatalousalueen kalakantojen tila on suunnitelman voimassaoloaikana muuttunut niin oleellisesti, ettei suunnitelman toteuttaminen enää täytä sille asetettuja tavoitteita, on kalatalousalueen ryhdyttävä toimiin suunnitelman muuttamiseksi.

Suosituks

ELY-keskus suosittelee, että Keski-Pohjanmaan kalatalousalue ottaa huomioon Etelä- ja Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan alueellisen yhteistyöryhmän sekä Suomen Kalankasvattajaliiton esittämät näkemykset soveltuvin osin jatkosuunnittelussaan.

Sovelletut oikeusohjeet

Kalastuslaki (379/2015) 1 §, 26 §, 33 §, 35 § - 38 §, 40 § ja 124 §

Hallintolaki (434/2003) 41 § ja 62 §

Valtion maksuperustelaki (150/1992) 6 §

Valtioneuvoston asetus (1259/2021) ELY-keskusten maksullisista suoritteista 2 §

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea kalastuslain 124 § nojalla valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla annetun ELY-keskusten maksullisista suoritteista annetun VN:n asetuksen (1259/2021) mukaisesti kalastuslain nojalla tehty päätös on maksullinen julkisoikeudellinen suorite. Tämän päätöksen käsittelymaksun suuruudesta voi hakea oikaisua Varsinais-Suomen ELY-keskukselta. Oikaisuvaatimusosoitus on liitteenä.

Allekirjoitukset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian esittelijä on kalastusmestari Kyösti Nousiainen ja asian ratkaisija on vs. yksikönpäällikkö Mikko Koivurinta.

Merkintä sähköisestä hyväksymisestä on asiakirjan viimeisellä sivulla.

Lisätietoja

Kalastusmestari Kyösti Nousiainen, puhelin 0295 021 611, sähköposti etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Liitteet

Valitusosoitus Vaasan hallinto-oikeuteen
Oikaisuvaatimusosoitus päätöksen maksusta
Etelä- ja Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan kalatalouden yhteistyöryhmän kokouksen 6.10.2022 pöytäkirjamuistio.

Tiedoksi

Etelä- ja Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan kalatalouden yhteistyöryhmän jäsenet
Suomen Kalankasvattajaliitto
Kokkolan kaupunki
Lestijärven kunta
Kalajoen kaupunki
Toholammen kunta
Kannuksen kaupunki
Vetelin kunta
Kaustisen kunta
Pedersören kunta
Vimpelin kunta
Perhon kunta
Halsuan kunta

MAKSU 70 € (Vna 1259/2021, veloitus 1 tuntia, á 70,00 euroa/tunti)

VALITUSOSOITUS

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätökseen saa hakea muutosta valittamalla kirjallisesti Vaasan hallinto-oikeuteen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä**, sitä päivää lukuun ottamatta.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavasti:

- Jos päätös on luovutettu asianomaiselle, asianomaisen asiamiehelle tai lähetille, tiedoksisaantipäivä ilmenee päätöksessä olevasta leimasta.
- Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta.
- Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti sähköisenä, tiedoksisaantipäivä on se, jolloin päätös on noudettu asianosaisen tai tämän edustajan toimesta viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.
- Jos päätös on lähetetty postitse tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta ilmene.
- Tavallisena sähköisenä tiedoksiantona annettu päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
- Jos päätös on toimitettu tiedoksi muulla tavalla jollekin muulle henkilölle kuin päätöksen saajalle (sijaistiedoksianto) katsotaan päätöksen saajan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.
- Jos päätös tai kuulutus sen nähtävänä pitämisestä on julkaistu virallisessa lehdessä tai julkisella kuulutuksella ilmoitustaululla, katsotaan tiedoksisaannin tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä päivästä, jolloin kuulutus virallisessa lehdessä on julkaistu tai kuulutus pantu ilmoitustaululle.

Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteella muutoksia vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Asioitaessa sähköisesti, allekirjoitusvaatimuksesta on säädetty erikseen.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- Valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- Tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
- Asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.
- Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmän voi toimittaa Vaasan hallinto-oikeudelle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtetin välityksellä, postitse maksettuna postilähetyksenä, telekopiona tai sähköpostina. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä, jotta valitus voidaan tutkia. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Käsittelymaksu

Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1122/2021) nojalla oikeudenkäyntimaksu. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Vaasan hallinto-oikeus

Postiosoite

PL 204

65101 VAASA

Käyntiosoite

Korsholmanpuistikko 43

65101 VAASA

puhelin: 029 56 42611

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2022 annetun valtioneuvoston asetuksen (1259/2021) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimus, joka osoitetaan Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- oikaisunalainen päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä).

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa **Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukseen** henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana enne kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
postiosoite: PL 236, 20101 Turku
käyntiosoite: Itsenäisyydenaukio 2, 20800 Turku
puhelinvaihe 0295 022 500
aukioloaika klo 8.00–16.15

Tämä asiakirja VARELY/2895/2022 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument VARELY/2895/2022 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Nousiainen Kyösti 17.11.2022 11:02

Ratkaisija Koivurinta Mikko 17.11.2022 11:10