

TARJOUSPYYNTÖ VETELIN KUNNANKIRJASTON OMATOIMIKIRJASTO

1. Tilaaja

Vetelin kunta (Y-tunnus 0184278-7)
Sivistystoimi
Kivihyppäntie 1
69700 VETELI

2. Aihe

Tarjouspyyntö

3. Hanke

Vetelin kunnan sivistystoimi pyytää tarjoustanne Vetelin kunnankirjaston omatoimikirjastojärjestelmän leasingista asennuksineen, ylläpitöineen, huolto- ja tai palvelumaksuineen. Palvelun tuottajan tulee tehdä leasinginsopimus kunnassa käytössä olevan 3 Step IT:n kanssa.

4. Hankkeen sisältö ja laajuus sekä aikataulu

Omatoimikirjastojärjestelmän tarjouksessa tulee huomioida seuraavat asiat:

- a) Omatoimikirjaston sisäänkirjautumisyksikkö ulko-oveen.
- b) Ovien ohjaus ja tilatiedot.
- c) Omatoimikirjaston hallintayksikkö ja hallintaohjelmisto.
- d) Omatoimikirjastojärjestelmän laitteiden vaativat rajapintavalmiudet ja yhteydet kirjastojärjestelmä Axiell Auroraan.
- e) Äänentoiston ja kuulutuksien ohjaus ja tarvittava määrä kaiuttimia 2 kpl.
- f) Valaistuksenohjaus.
- g) Suunnitelma kameravalvonnasta sisältäen toteutuksen sekä riittävän määrän kameroita: 13 kpl, yhteen suuntaan osoittavaa kameraa, 360 asteen kameroita 3 kpl, valokuvan ottava kameraa eteisessä ja varauloskäynnin yhteydessä 2 kpl sekä kaapeloinnin ja asennuspalvelun. Mahdollisuus lisätä tai vähentää kameroiden määrää tarkoituksenmukaiseksi.
- h) Kävijälaskurin ja tilastotietoja kävijöistä mahdollistava ohjelma.
- i) Laitteiden ja ohjelmistojen ylläpito, etätuki ja huolto.
- j) Nimetty vastuuhenkilö omatoimikirjaston toimittajan puolelta ja varahenkilö.
- k) Käyttöönotto ja käyttöönottokoulutus.

- l) Riittävä ja jatkuva tilaajan informointi.
- m) Vastuut ja yhteydenpito muihin osapuoliin kuten tekninen toimi ja tietohallinto ja/tai muu taho.
- n) Suomenkieliset käyttöohjeet.
- o) Tuki (suomenkielinen) ja tuen tavoitettavuus (aika arkisin ja viikonloppuisin).
- p) Ennen tarjouksen jättämistä edellytetään, että tarjoaja tutustuu kohteeseen paikan päällä.
- q) Palvelusopimus ja aikataulu: Palvelusopimukseen kuuluu kattava ja yksityiskohtainen dokumentti suunnitelmasta ja toteutuksesta ja sen vaiheista aikatauluineen sekä vastuineen. Tuottaja vastaa, että omatoimikirjastojärjestelmä on valmis ja käyttöön otettu avaimet käteen tilaajan määrittelemänä ajankohtana eli 1.11.2023 mennessä.

Lisätietona:

Vetelin kunnankirjastossa on käytössä lainaus-/palautusautomaatti Mikro-Väylä Oy:ltä. Tarjouspyyntö ei näin ollen sisällä lainkaan lainaus-/palautusautomaattia, eikä myöskään RFID-portteja ohjelmistoihin.

5. Kilpailutus ja tarjoajan velvollisuudet

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa tilaajavastuutodistus. Selvitys ei saa olla kolmea kuukautta vanhempi.

6. Hankinnan kohteen kriteerit; valintaperuste

Hankinnan arviointikriteerinä käytetään leasing-hintaa €/kk (80 p) viiden vuoden leasingin-ajalle. Tarjouksessa tulee ilmoittaa myös leasingin kokonaishinta viiden vuoden ajalle. Leasing-hinta €/kk pitää sisällään omatoimikirjastoautomaation (ohjelmistot ja laitteet) ja asennuksen sekä ylläpidon, huollon ja etätuen. Lisäksi huomioidaan laitteiston ja ohjelmiston soveltuvuus (20p) käytössä olevan lainaus-/palautusautomaatin kanssa.

Kriteerit	Max	
Hinta	80 p	pienin tarjottu arvo / tarjottu hinta x maksimipisteet leasing viisi vuotta
Soveltuvuus	20 p	Laitteisto asennetaan ilman muutoksia yhteensopivaksi olemassa olevan lainaus-/palautusautomaatin kanssa Laitteiston asennus vaatii muutostöitä nykyiseen lainaus-palautusautomaattiin tai sen ohjelmistoon 0 p

Hinnan varauksia, laskutus-, toimitus-, matkakustannus- ja matka-aika yms. lisiä ei hyväksytä.

7. Tarjousaika ja tarjousten jättäminen

Tarjouspyyntö julkaistaan **31.5.2023**. Tarjoukset tulee jättää **26.6.2023 klo 10.00 mennessä**. Tarjoukset tulee jättää **joko kirjallisesti** osoitteella: Vetelin kunta, Sivistystoimi, Kivihyppäntie 1, 69700 Veteli (postituskuoren päälle merkitä "Omatoimikirjasto") **tai sähköpostilaatikkoon tarjoukset@veteli.fi** ja sähköpostin otsikoksi "Omatoimikirjasto".

Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei huomioida. Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa 31.8.2023 saakka tarjousten viimeisestä jättöpäivästä.

8.Sopimuksen syntyminen ja tarjouskilpailun ratkaisemisesta tiedottaminen

Sopimus tulee Vetelin kuntaa sitovaksi, kun tarjouksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksi saamisesta. Tarjouskilpailun ratkaisemisesta ilmoitetaan sähköpostilla tarjouksen tehneille.

Asiakirjojen julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia. Tarjous on pyrittävä laatimaan niin, ettei se sisällä liikesalaisuuksia.

9.Laskutus ja maksuehdot

Laskutus maksuerätaulukon mukaan. Maksuehto 21 pv netto ja yliaikakorko korkolain mukaan.

10.Lisätiedot

Mahdolliset tarjouspyyntöä koskevat lisätiedustelut on esitettävä **sähköpostitse 21.6.2023 klo 10.00** mennessä osoitteeseen maria.keltti@veteli.fi (ei tavoitettavissa ajalla 7.-10.6.2023).

Vetelin kunta pidättää oikeuden itsellään hylätä kaikki tarjoukset, jos tarjousten hintataso on liian korkea taikka jos olosuhteet tai järjestämisen edellytykset ovat muuttuneet niin, että suunniteltua sopimusta ei ole tarkoituksenmukaista tai mahdollista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla.

Vetelissä 31.5.2023

Maria Keltti-Heikkilä

sivistysjohtaja

Vetelin kunta

maria.keltti@veteli.fi

0505790114

